

## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB

Poskytovatel  
poradenských služeb  
jako příjemce  
podpory na základě  
Rozhodnutí o  
poskytnutí dotace č.:  
CZ.31.2.0/0.0/0.0/23  
\_079/0008205

---

Název: TECHNOLOGICKÉ CENTRUM Hradec Králové z. ú.

Sídlo: Piletická 486, Věkoše, 503 41 Hradec Králové

IČO: 27493784

Zastoupený: Ing. Ondřej Zezulák

Kontaktní osoba: XXXXXXXXXXXX

(dále jen "Poskytovatel")

Název: XXXXXXXXXXXX

Sídlo: XXXXXXXXXXXX

IČO: XXXXXXXXXXXX

Kontaktní osoba: XXXXXXXXXXXX

(dále jen "Příjemce")

---

## 1. Předmět smlouvy

1.1. Na základě této smlouvy poskytne Poskytovatel Příjemci prostřednictvím Experta (v pracovním poměru k Poskytovateli či jeho "subdodavatel") poradenské, konzultační nebo mentoringové služby týkající se podnikání (popř. zamýšleného podnikání, pokud je fyzickou osobou bez IČA) Příjemce poradenských služeb (dále jen „Poradenské služby“), a to za níže uvedených podmínek.

## 2. Poradenské služby

2.1. Smluvní strany se dohodly, že Poradenské služby, dle této Smlouvy budou spočívat zejména v následujícím:

**Cíl:**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**Popis plánovaných aktivit:**

Popis plánovaných aktivit	Počet hodin
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXX
Celkem (Rozpočet (bez DPH))	XXXXXX CZK

2.2. Poradenské služby budou poskytovány za přítomnosti Příjemce a Experta v místě a čase, na kterém se Příjemce a Poskytovatel dohodnou.

2.3. Smluvní strany se dohodly, že na základě této smlouvy budou Příjemci poskytnuty Poradenské služby v předpokládaném celkovém rozsahu XXX hodin. Předpokládaným termínem ukončení poskytování Poradenských služeb je XX/XX/XXXX.

2.5. Ukončení poskytování Poradenských služeb bude stvrzeno podpisem potvrzení o poskytnutí Poradenských služeb a závěrečné zprávy Smluvními stranami. Příjemce je na vyzvu Poskytovatele povinen podepsat potvrzení o poskytnutí Poradenských služeb a závěrečnou zprávu.

## 3. Odměna Experta a platební podmínky

3.1. Poskytovateli náleží za Poradenské služby poskytnuté dle této smlouvy odměna ve výši XXXXXX Kč bez DPH za každou hodinu poskytnuté Poradenské služby Příjemci, přičemž bude Poskytovateli poskytnuta podpora ve výši 1500 Kč bez DPH na každou hodinu poskytnuté Poradenské služby na základě výše uvedeného Rozhodnutí. Daň z přidané hodnoty bude účtována dle platných právních předpisů. Poskytnutí podpory je považováno za veřejnou podporu poskytovanou prostřednictvím Poskytovatele v režimu de minimis. Náklady nad rámec poskytnuté podpory, stejně jako DPH jdou k tíži Příjemce. Vzhledem k tomu bude fakturovaná částka bez DPH ponížena o výši poskytnuté veřejné podpory, avšak DPH je Příjemce povinen uhradit v plné výši, a to vypočtenou z částky bez zohlednění poskytnuté veřejné podpory.

- 3.2. Poskytovatel podpory uhradí Poskytovateli odměnu za poskytnuté Poradenské služby na základě daňového dokladu – faktury vystavené Poskytovatelem, který je oprávněn fakturu vystavit po skončení trvání této Smlouvy. Fakturu Poskytovatel vystaví nejpozději do 15 kalendářních dnů od data podpisu Potvrzení o poskytnutí Poradenské služby a závěrečné zprávy. Datum uskutečnění zdanitelného plnění na faktuře bude shodné s datem podpisu Potvrzení o poskytnutí Poradenské služby a závěrečné zpráv.
- 3.3. Poskytovatel vychází při fakturaci (vyúčtování odměny za Poradenské služby) z podepsaného Potvrzení o poskytnutí Poradenské služby a závěrečné zprávy.
- 3.4. Odměna je splatná ve lhůtě 30 dnů ode dne vystavení příslušné faktury, a to na účet uvedený na faktuře.

#### 4. Závěrečná ustanovení

- 4.1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu Smluvními stranami a lze ji měnit pouze písemnými dodatky odsouhlasenými Smluvními stranami.
- 4.2. Dnem nabytí účinnosti této smlouvy počíná Poskytovateli zákonná 5-denní lhůta pro zápis podpory de minimis do registru, pokud je Příjemce podnikem (srov. zákon 215/2004 Sb.). Předpokladem k uzavření této smlouvy je předchozí zjištění Poskytovatele a součinnost Příjemce o tom, že poskytnutím veřejné podpory podle této smlouvy v režimu de minimis nedojde k překročení příslušného limitu. Poskytovatel zapíše do registru pouze tu část odměny, která představuje veřejnou podporu ve prospěch Příjemce, tj. nikoliv náklady nad rámec a DPH.
- 4.3. Ochrana osobních údajů: Informace o tom, v jakém rozsahu, za jakým účelem, na základě jakého oprávnění (titulu) a po jakou dobu MPO jako správce osobních údajů zpracovává osobní údaje Příjemce (jeho zástupce), a o tom, jaká zástupci Příjemce náleží práva, jsou upraveny v informačním dokumentu s názvem Zásady zpracování osobních údajů, který je dostupný na webových stránkách MPO.
- 4.4. Pokud vyjde najevo, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stalo neplatným, v rozporu s vůlí smluvních stran neúčinným nebo neaplikovatelným nebo že taková neplatnost, neúčinnost nebo neaplikovatelnost neodvratně nastane (zejména v důsledku změny příslušných právních předpisů), nemá to vliv na platnost, účinnost nebo aplikovatelnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se v uvedených případech zavazují k poskytnutí si vzájemné součinnosti a k učinění příslušných právních jednání za účelem nahrazení neplatného, neúčinného nebo neaplikovatelného ustanovení ustanovením jiným tak, aby byl zachován a naplněn účel této Smlouvy.
- 4.5. Součástí této smlouvy je "Čestné prohlášení konečného příjemce podpory" podepsané Příjemcem nejpozději ke dni podpisu této Smlouvy, jehož vzor je součástí výše uvedeného Rozhodnutí.
- 4.6. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž každá smluvní strana obdrží po jednom stejnopisu.

V \_\_\_\_\_

Dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Poskytovatel

\_\_\_\_\_  
Příjemce

